

Современный документооборот на базе MS SharePoint

IT.Integrator



Актуальность

- Единая централизованная система хранения и поиска информации
- Быстрый доступ к необходимой информации
- Уменьшение сроков подготовки документов
- Контроль выполнения поставленных задач
- Оперативное и своевременное принятие оптимальных решений
- Существенное уменьшение рисков потери важных документов

Наш подход

- Комплексная разработка, внедрение и запуск в эксплуатацию корпоративного портала и СЭД
- Обучение сотрудников заказчика сертифицированными тренерами
- Поддержка комплексного решения

Наши решения

- Корпоративный портал
 - HR-портал
 - Портал договоров
- Автоматизация заявок
 - Канцелярия
 - Заявки в техподдержку
 - Утверждение и возмещение расходов

СЭД АПУ

- Данная система основана на базе СЭД Администрации Президента Украины
- Работает в АПУ с начала 2015
- Зарегистрировано более 200 000 входящих документов
- В СЭД работает более 500 пользователей
- Все пользователи СЭД АПУ проходят постоянное обучение

Презентація АПУ



Теоретичні аспекти документообігу та процесів.pdf

Корпоративный портал

- Единая точка входа в ИТ-пространство компании
- Хранение и обмен корпоративной информацией
- Быстрое и эффективное согласование заявок
- Интеграция с СЭД

Пример корпоративного портала

Сотрудники > Портал

Портал: внутренняя корп... x

Пользователь: Гаевой Вадим

Поиск сотрудников:

Поиск информации:

Портал | Пресс-центр | Информация | Полезные ресурсы


ПОРТАЛ

ПРЕСС-ЦЕНТР
= Новости компании
= Внутренние активности

ИНФОРМАЦИЯ
= Приказы
= Правила и инструкции
= Заявки
= Партнеры
= Структура

МАРКЕТИНГ
ПОЛЕЗНЫЕ РЕСУРСЫ
= I-Express

КИЕВСТАР
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД
ВАКАНСИИ



Мастер-класс Андрея Длигача
«Бизнес в 2017 году и среднесрочной перспективе: что меняется, к чему готовиться»
23 февраля 2017 года, 18.00 - 20.00
БЦ Инком, конференц-зал, 2 этаж
ВХОД СВОБОДНЫЙ

НОВОСТИ КОМПАНИИ

14-02-2017 Полигон Украина: цифровая война на пороге
01-02-2017 Поздравляю с ещё одной нашей победой!
01-02-2017 Система визуализации для центра мониторинга "Запорожсталь"
31-01-2017 Украинцы продолжают радовать технологическими победами
31-01-2017 Видеоналитика – перспективы и новый уровень безопасности
[Архив](#)

ВНУТРЕННИЕ АКТИВНОСТИ

16-02-2017 Алё! Мы ищем футбольные таланты!
16-02-2017 Октава Бизнес-студия приглашает на мастер-класс Андрея Длигача
15-02-2017 Отчет Фонда взаимопомощи по итогу третьего квартала финансового года
14-02-2017 Почта Святого Валентина: подводим итоги
13-02-2017 Приглашаем на учебную программу Pre-MBA для менеджеров компаний группы "Октава Капитал" в МИМ-Киев
[Архив](#)

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРИКАЗЫ

13-02-2017 О создании Пресс-службы в Компании
03-02-2017 О введении в действие процедуры планирования на 2017 фг
16-12-2016 О создании Департамента облачных решений (А-клауд)
12-12-2016 О структурных изменениях в Сервисной службе
01-12-2016 О структурных изменениях в Департаменте инженерных решений
01-12-2016 О создании Административно-хозяйственной службы
25-11-2016 О структурных изменениях в Департаменте онлайн продаж и производства Prime
23-11-2016 О переводе Отдела проектно-сметной документации в Департамент инженерных решений
14-11-2016 О создании Департамента по работе с регионами
14-11-2016 О реорганизации Департамента сервиса
[Архив](#)

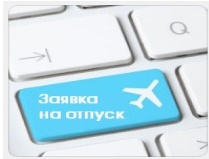
КАДРОВЫЕ ПРИКАЗЫ

14-02-2017 О приеме на работу в Департамент инженерных решений
10-02-2017 О назначении и.о. на период отпуска Сидоренко И.А.
09-02-2017 О приеме на работу в Департамент инженерных решений
09-02-2017 О приеме на работу в Департамент по работе с госсектором и энергетикой
07-02-2017 О приеме на работу в Департамент по работе с госсектором и энергетикой
06-02-2017 О приеме на работу в Департамент по работе с промышленностью
03-02-2017 О назначении и.о. на период отпуска Максимюка О.А.
01-02-2017 О приеме на работу в Административно-хозяйственную службу
30-01-2017 О приеме на работу в Транспортный отдел
24-01-2017 О приеме на работу в Департамент бизнес решений
[Архив](#)


Сегодня пятница, 17 февраля 2017


КАЛЕНДАРЬ МЕРОПРИЯТИЙ

21.02.2017 Solutions Day в Запорожье **Новое!**
23.03.2017 International F5 Forum **Новое!**



Заявка на отпуск





МАРКЕТИНГОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ЗАЯВКИ НА ОТПУСК

Запрос на оформление отпуска

ЗАПРОСЫ НА ВЫДАЧУ ПРОПУСКОВ

Запрос на выдачу гостевого пропуска

ИМЕНИНИКИ

Запарованый Вадим Анатольевич
Непокрытов Игорь Викторович
[В этом месяце](#)

ПОЗДРАВЛЕНИЯ

13-02-2017 Поздравляем Дмитрия Воробьева с рождением сына!
13-02-2017 Поздравляем Максима Туку с рождением сыновей!

Пример корпоративного портала

Портал > Сотрудники
Пользователь: Гаевой Вадим

Фамилия

СОТРУДНИКИ

- [-] Структура
 - [-] Компания
 - [-] Бизнес-единицы
 - [-] Бэк-офис и производство
 - [-] Департамент онлайн продаж и производства Prime
 - [-] Департамент по работе с регионами
 - [-] Технологические и инновационные подразделения
 - Группа технического развития (R&D)
 - [-] Департамент инженерных решений
 - [-] Департамент облачных решений (А-Клауд)
 - [-] Департамент серверных решений
 - [-] Отдел внедрения
 - [-] Отдел инфраструктурных проектов
 - Группа внедрения инфраструктурных проектов
 - [-] Отдел по работе с поставщиками
 - [-] Отдел по работе с регионами
 - [-] Отдел технических консультантов
 - [-] Департамент телекоммуникаций
 - [-] Отдел продуктового маркетинга
 - [-] Представительство в Беларуси
 - [-] Представительство в Казахстане

ГАЕВОЙ ВАДИМ ВЛАДИМИРОВИЧ

Контактная информация

| | |
|--------------------|--------------------------------|
| Внутренний телефон | 6417 |
| Мобильный телефон | 0 (93) 131-54-54 |
| Электронная почта | Vadim.Gayevoy@it-integrator.ua |

Личная информация

| | |
|---------------|-------|
| День рождения | 17.04 |
|---------------|-------|

Группа разработчиков SharePoint

| | |
|---------------|--|
| Должность | Старший инженер-разработчик |
| Подразделение | \Структура_Компания\Технологические и инновационные подразделения\Департамент серверных решений\Отдел инфраструктурных проектов\Группа разработчиков SharePoint\ |
| Руководитель | Руденко Евгений Борисович Начальник отдела Отдел инфраструктурных проектов |

Подчиненные

Подчиненных нет

Календарь сотрудника

| Январь 2017 г. | | | | | | | Февраль 2017 г. | | | | | | | Март 2017 г. | | | | | | |
|----------------|----|----|----|----|----|----|-----------------|----|----|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----|----|
| Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс | Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс | Пн | Вт | Ср | Чт | Пт | Сб | Вс |
| | | | | | | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 27 | 28 | | | | | | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |
| 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| |
|---|
| Отпуск |
| Командировка |
| Больничный |
| Обучение, собрание, конференция |
| Другая причина отсутствия |

Портал договоров

- Заполнение карточки нового договора
- Согласование с руководством
- Согласование с финансистами
- Согласование с юристами

Пример портала договоров

http://agreements.company/siteassets/main.aspx main

Site Actions Browse Page

Портал договоров > Главная страница

Портал договоров | Реестр договоров | Портал юристов | Инструкция портала договоров | Обратная связь | Сканы Договоров 2012-2013 | Сканы договоров

Search this site...

Критерий отбора

Номер договора * [input type="text"]

Подразделение владельца Click to select

Название сделки в CRM * [input type="text"]

Статус договора Click to select

Название клиента * [input type="text"]

Кем создан [input type="text"]

Дата создания From [input type="text"] to [input type="text"]

Apply

Библиотека договоров

Создать папку договора

| Type | Номер Дог.продаж | Название сделки в CRM | Название клиента | Подразделение владельца | Владелец договора | Created | Статус договора |
|------|--|--|---|---|---------------------|--------------------|-----------------|
| | Додаток №9 к дог№930032016-204427-305-16 | Договір поставки | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МТИ" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 1:49 PM | (без статуса) |
| | Додаток №8 к дог№930032016-204427-305-16 | Договір поставки | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МТИ" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 1:46 PM | (без статуса) |
| | ТДГ-90-1611000894 | Договір про закупівлю товарів | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ "ІНТЕГРАТОР" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 12:14 PM | (без статуса) |
| | СМБnn1096-40-70 | Договір поставки | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ИТЕРА" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:52 AM | (без статуса) |
| | 171-11 | Договір про закупівлю товарів | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕГРАТОР" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:47 AM | (без статуса) |
| | 26.30.2-56325 | Договір про закупівлю товарів | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕГРАТОР" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:43 AM | (без статуса) |
| | 26.20.1-56255 | Договір про закупівлю товарів | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕГРАТОР" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:36 AM | (без статуса) |
| | 56160 | Договір про закупівлю товарів | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ІНТЕГРАТОР" | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:31 AM | (без статуса) |
| | СМБnn1030 | Договір поставки | ДОУШЕНСЬКА СІМ'ЯСЬКА ВАЛА | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:28 AM | (без статуса) |
| | СМБnn1031 | Договір поставки | ДОУШЕНСЬКА СІМ'ЯСЬКА ВАЛА | Департамент по работе с предприятиями СМБ | Аврошко Надежда | 2/16/2017 10:23 AM | (без статуса) |
| | 161114-01 | СКС | ОП "Актанова" | Отдел ТЭК КРД | Роздабара Екатерина | 2/15/2017 6:25 PM | Подписан |
| | 7 | аренде техніки | КОМПАНИЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЛУЦЬСЬКИЙ" | Луцк | Олейник Олег | 2/14/2017 12:48 PM | Подписан |
| | 6 | суборяд прокладка оптики по проекту "Безопасный город" | КОМПАНИЄ ПІДПРИЄМСТВО "ЛУЦЬСЬКИЙ" | Луцк | Олейник Олег | 2/14/2017 12:42 PM | Подписан |
| | 2612 | монтаж СКС | ТОВ "Інтегра"р | ДИИ | Чегринец Галина | 2/13/2017 3:02 PM | (без статуса) |
| | 2016 cr | ремонт серверу | ОП "Актанова" | Отдел ТЭК КРД | Молчанов Борис | 2/10/2017 4:07 PM | Подписан |
| | 12194 | 17 пк | ОП "Актанова" | Отдел ТЭК КРД | Молчанов Борис | 2/10/2017 4:02 PM | Подписан |
| | №2017.27.01 | договор продаж | Науковий бізнес-центр "Інтегра"р | Крененчуг | Чунак Владимир | 2/9/2017 4:40 PM | Подписан |
| | 199 | Поставка компьютерной техники | СПРАЦІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОНЦЕНТР | ИТ-Интегратор | Гришан Петр | 2/9/2017 4:02 PM | Подписан |
| | ЦО3973 | Комерційна пропозиція | Вісник-Україна | Одесса | Тарабаев Денис | 2/9/2017 10:49 AM | Подписан |
| | 06.4-30-MTP | Aguba | ДАТ "Інтегра"р | Отдел ТЭК КРД | Роздабара Екатерина | 2/7/2017 5:40 PM | Подписан |
| | 21122016-ДП | 21122016/ДП | Теларіс 97-300 | ДИИ | Проценко Владимир | 2/7/2017 3:04 PM | (без статуса) |

Пример портала договоров

Портал договоров > New Document Set: Common Contract Template

Портал договоров | Реестр договоров | Портал юристов | Инструкция портала договоров | Обратная связь | Сканы Договоров 2012-2013 | Сканы договоров

Search this site...

Поиск договора по названию клиента

Номер Догов.продаж *

Код ЭДРПОУ *

Код ЕДРПОУ клиента

Название сделки *

Название сделки в CRM

Наименование компании *

Номер договора *

Подразделение владельца *

ФИО руководителя владельца *

Статус DocumentSet (без статуса)

Технический специалист по сделке

Документовед по сделке

Финансист по сделке

Специалист по ПСД сделки

Оригинал актов есть в канцелярии

Оригинал договора есть в канцелярии

Оригинал сдан в архив

OK Cancel

Пример портала договоров

Browser address bar: <http://agreements.company/DocLib/Forms/Common%20Contract%20Template/docset> | Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16

Navigation: Портал договоров > Библиотека договоров > Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16

Search: Search this site...

Search: Поиск договора по названию клиента

Recycle Bin | All Site Content

Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16

Номер договора: Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16
Название сделки: Договор поставки
Наименование компании: Товариство з Обмеженою Відповідальністю "МТІ"
Документовед по сделке: (без статуса)
Специалист по ПСД сделки: Аврошко Надежда
Технический специалист по сделке: (без статуса)
Финансист по сделке: Аврошко Надежда
Статус договора: (без статуса)
Владелец договора: Аврошко Надежда

View All Properties | Edit Properties

| Type | Номер Дог.продаж | Название сделки в CRM | Название клиента | Подраздел |
|------|---|-----------------------|---|-------------------------|
| | Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16 | Договір поставки | Товариство з Обмеженою Відповідальністю "МТІ" | Департамент підприємств |

Запуск согласования

Запустить рабочий процесс:

Согласование документа: [Додаток №9 к дог№30032016-204427-305-16.pdf](#)

| | |
|--|---|
| Не требует согласования (типовой договор, только руководитель) | <input type="checkbox"/> |
| Согласовать с юристом | <input type="checkbox"/> |
| Согласовать со специалистами | <input type="checkbox"/> |
| Технический специалист по сделке | <input type="text" value="Нет данных"/> |
| Финансист по сделке | <input type="text" value="Нет данных"/> |

Отменить запуск

Created By: Аврошко Надежда | Modified: 2/16/2017 1:49 PM | Status: (без статуса) | DocSetUrl: | Changes: Аврошко Надежда | Created By: Аврошко Надежда | User: Аврошко Надежда

Портал отпусков

- Заполнение карточки заявки на отпуск
- Проверка заявки в отделе кадров
- Утверждение заявки руководством
- Оформление заявки отделом кадров
 - Оповещение директора департамента
 - Отметка на портале отпусков
 - Подготовка приказа о назначении и.о. на время отпуска сотрудника

Пример портала отпусков



Портал отпусков Обратная связь ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Портал отпусков

Поиск на этом сайте

Оформить заявку на отпуск

Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи

Утверждение заявок

Мои отпуска

Отпуска подчинённых сотрудников

Архив отпусков

Обработка заявок

Календарь праздников

ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Мои заявки на отпуск

| Тип отпуска | С | По | Длительность | Статус заявки | Комментарий | Исполняющий обязанности |
|------------------------|------------|------------|--------------|---------------|-------------|-------------------------|
| Оплачиваемый отпуск | 26.12.2016 | 01.01.2017 | 7 | Оформлено | | Новиков Сергей |
| День рождения (1 день) | 17.04.2017 | 17.04.2017 | 1 | Отклонено | | |
| Оплачиваемый отпуск | 19.12.2016 | 25.12.2016 | 7 | Отклонено | | Новиков Сергей |
| Оплачиваемый отпуск | 15.08.2016 | 21.08.2016 | 7 | Оформлено | | Новиков Сергей |
| Оплачиваемый отпуск | 29.06.2016 | 05.07.2016 | 7 | Оформлено | | |
| Оплачиваемый отпуск | 11.04.2016 | 17.04.2016 | 7 | Оформлено | | |

Заявки моих подчинённых сотрудников

Номер заявки ФИО сотрудника Тип отпуска С По Длительность Исполняющий обязанности

Нет элементов для отображения в этом представлении списка "Утверждение заявок на отпуск".

Для просмотра ранее утверждённых или отклонённых заявок перейдите в раздел [Все заявки моих подчинённых](#).

Заявки моих подчинённых сотрудников без учётной записи

Статус ФИО сотрудника Тип отпуска С По Длительность

Нет элементов для отображения в этом представлении списка "Заявки на сотрудников без учётной записи".

Календарь праздников

Февраль 2017

| ПОНЕДЕЛЬНИК | ВТОРНИК | СРЕДА | ЧЕТВЕРГ | ПЯТНИЦА | СУББОТА | ВОСКРЕСЕНЬЕ |
|-------------|---------|-------|---------|---------|---------|-------------|
| 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |

Пример портала отпусков



Оформить заявку на отпуск

- Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи
- Утверждение заявок
- Мои отпуска
- Отпуска подчиненных сотрудников
- Архив отпусков
- Обработка заявок
- Календарь праздников

ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Для оформления новой заявки на отпуск, пожалуйста, заполните форму ниже и нажмите кнопку сохранить. Рабочий процесс согласования заявки запустится автоматически, о чём вы будете уведомлены по почте.

Дублировать заявки запрещено. В течении минуты Ваша заявка появится на [Главной странице](#).

С *

Длительность *

Департамент *

Тип запрашиваемого отпуска *

Исполняющий обязанности

В течение финансового года запрещено превышение 28 календарных дней ежегодного оплачиваемого отпуска. Заявку необходимо оформить как минимум за три дня до начала отпуска. Ваша заявка будет рассмотрена в течение двух рабочих дней. Список оформленных ранее отпусков можно увидеть ниже.

| Тип отпуска | С | По | Длительность (с праздниками) | Количество рабочих дней | Количество выходных | Количество праздников | Исполняющий обязанности |
|---------------------|------------|------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| Оплачиваемый отпуск | 29.06.2016 | 05.07.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | |
| Оплачиваемый отпуск | 15.08.2016 | 21.08.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | Новиков Сергей |
| Оплачиваемый отпуск | 26.12.2016 | 02.01.2017 | 8 | 5 | 2 | 1 | Новиков Сергей |

Календарь праздников

Февраль 2017

| ПОНЕДЕЛЬНИК | ВТОРНИК | СРЕДА | ЧЕТВЕРГ | ПЯТНИЦА | СУББОТА | ВОСКРЕСЕНЬЕ |
|-------------|---------|-------|---------|---------|---------|-------------|
| 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |

Пример портала отпусков

SharePoint Лента новостей OneDrive Сайты Гаевой Вадим

ОБЗОР ПРОСМОТР

Утвердить заявку Отклонить заявку Изменить элемент Удалить элемент

Журнал версий Общий доступ Оповещать меня Рабочие процессы

Управление Действия

| | | |
|---|--|--------------------------|
| Оформить заявку на отпуск | Номер заявки | 1448 |
| Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи | Тип отпуска | Оплачиваемый отпуск |
| Утверждение заявок | С | 18.03.2017 |
| Мои отпуска | Длительность | 14 |
| Отпуска подчиненных сотрудников | По | 31.03.2017 |
| Архив отпусков | Директор департамента | ■ Максимюк Орест |
| Обработка заявок | ФИО сотрудника | ■ Сорокин Артем |
| Календарь праздников | Статус заявки | На утверждении |
| ✎ ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ | Руководитель сотрудника | ■ Морозов Кирилл |
| | Исполняющий обязанности | <input type="checkbox"/> |
| | Тип контента: Элемент Создано в 17.02.2017 18:21 Рабочий процесс Изменено в 17.02.2017 18:21 Рабочий процесс | |

Заккрыть

Пример портала отпусков

SharePoint | Лента новостей | OneDrive | Сайты | Гаевой Вадим | ОБЩИЙ ДОСТУП | ИЗМЕНИТЬ

Портал отпусков | Обратная связь | ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Мои отпуска

Оформить заявку на отпуск

Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи

Утверждение заявок

Мои отпуска

Отпуска подчиненных сотрудников

Архив отпусков

Обработка заявок

Календарь праздников

ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Отпуска за текущий финансовый год

| Тип отпуска | С | По | Длительность (с праздниками) | Количество рабочих дней | Количество выходных | Количество праздников | Исполняющий обязанности |
|---------------------|------------|------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| Оплачиваемый отпуск | 29.06.2016 | 05.07.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | |
| Оплачиваемый отпуск | 15.08.2016 | 21.08.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | Новиков Сергей |
| Оплачиваемый отпуск | 26.12.2016 | 02.01.2017 | 8 | 5 | 2 | 1 | Новиков Сергей |

Архив моих отпусков

| Тип отпуска | С | По | Длительность (с праздниками) | Количество рабочих дней | Количество выходных | Количество праздников | Исполняющий обязанности |
|-------------|---|----|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
|-------------|---|----|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|

▶ Финансовый год : 2015 (2)

Пример портала отпусков



Портал отпусков | Обратная связь | ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Отпуска подчиненных сотрудников

История отпусков подчинённых сотрудников

| Тип отпуска | С | По | Длительность (с праздниками) | Количество рабочих дней | Количество выходных | Количество праздников | Исполняющий обязанности |
|---|------------|------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| ▶ ФИО сотрудника : Абен Еркебулан (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Аминов Юрий (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Антоненко Андрей (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Артеменко Андрей (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Архипенко Назар (4) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Аугов Бекзат (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бабич Александр (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бабкин Владимир (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бадун Алена (3) | | | | | | | |
| Оплачиваемый отпуск | 29.06.2016 | 02.07.2016 | 4 | 3 | 1 | 0 | |
| Оплачиваемый отпуск | 25.07.2016 | 31.07.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | |
| Оплачиваемый отпуск | 31.08.2016 | 13.09.2016 | 14 | 10 | 4 | 0 | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бажанов Юрий (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бартощук Виктория (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Безпальый Андрей (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Белый Юрий (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Беляев Артур (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Береговой Валерий (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Биргебаева Алма (2) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бирюк Владимир (1) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бондарь Александр (3) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Бондарь Евгений (3) | | | | | | | |
| ▶ ФИО сотрудника : Буков Сергей (1) | | | | | | | |

- Оформить заявку на отпуск
- Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи
- Утверждение заявок
- Мои отпуска
- Отпуска подчиненных сотрудников**
- Архив отпусков
- Обработка заявок
- Календарь праздников
- ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Пример портала отпусков



Портал отпусков Обратная связь ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Поиск на этом сайте

Архив отпусков

Архив отпусков сотрудников

Тип отпуска С По Длительность (с праздниками) Количество рабочих дней Количество выходных Количество праздников Исполняющий обязанности

Финансовый год : 2015 (300)

| Тип отпуска | С | По | Длительность (с праздниками) | Количество рабочих дней | Количество выходных | Количество праздников | Исполняющий обязанности |
|---|------------|------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| ФИО сотрудника : ■ Аминов Юрий (2) | | | | | | | |
| Оплачиваемый отпуск | 24.03.2016 | 30.03.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | |
| Оплачиваемый отпуск | 29.02.2016 | 06.03.2016 | 7 | 5 | 2 | 0 | |
| ФИО сотрудника : ■ Антоненко Андрей (1) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Артеменко Андрей (1) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Архипенко Назар (2) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Бабич Александр (1) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Бабкин Владимир (2) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Бажанов Юрий (1) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Бартошук Виктория (1) | | | | | | | |
| ФИО сотрудника : ■ Белоцерковская Жанна (1) | | | | | | | |

- Оформить заявку на отпуск
- Оформить заявку на отпуск для сотрудника без учётной записи
- Утверждение заявок
- Мои отпуска
- Отпуска подчиненных сотрудников
- Архив отпусков**
- Обработка заявок
- Календарь праздников
- ИЗМЕНИТЬ ССЫЛКИ

Результаты внедрения

- Оптимизация бизнес-процессов компании
- Создание единой централизованной системы хранения и обработки документов
- Доступ к информации, разъединен по правам доступа, через веб-браузер
- Создание документов по шаблону
- Совместная работа над документами
- Поддержка версионности документов
- Оперативный поиск документов, поиск по контенту
- Архивирование документов

С перспективой на сотрудничество!

